



المعهد التكنولوجي
لهندسة التشييد والإدارة
Institute for Construction Engineering
and Management Technologies

المعهد التكنولوجي لهندسة التشييد والإدارة

الخطة التدريبية السنوية

٢٠٢٥/٢٠٢٤



رقم الصفحة	خطة المعهد التكنولوجي لهندسة التشييد و الإدارة لعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥	
٣	كلمة رئيس مجلس الإدارة	
٥	من نحن - الرؤية - رسالة المعهد	
٥	كلمة مدير المعهد	
٦	خدماتنا	
٧	نشاط التدريب	
الجدول الزمني لبرامج الخطة		
٩	برامج تأهيلية لأعضاء المجلس التنفيذي لشباب قادة المستقبل	أولا
	برامج موجهة للمهندسين	ثانيا
	برامج تأهيلية	
١٠	١- برنامج إعداد و تأهيل مهندس حديث مدنى و عمارة	أ
١١	٢- برنامج إعداد و تأهيل مهندس حديث ميكانيكا و كهرباء	
	برامج عامة للمهندسين	ب
١٢	المعلومات الهندسية الأساسية	المحور الأول
١٣	التطبيقات الهندسية المختلفة	المحور الثانى
١٧	إدارة المشروعات و الجودة	المحور الثالث
٢٠	الطرق المختلفة لدعم اتخاذ القرار وحل المشكلات	المحور الرابع
٢١	العقود و العطاءات و المشتريات	المحور الخامس
٢٢	السلامة و الصحة المهنية	المحور السادس
٢٤	البيئة و التنمية المستدامة	المحور السابع
٢٥	مهارات الإتصال و الإدارية و الإشرافية	المحور الثامن
٢٥	اخلاقيات المهنة و تطوير المسار المهنى	المحور التاسع
٢٦	برامج مالية موجهة لغير الماليين	ثالثا
٢٧	برامج موجهة للماليين	رابعا
٣٥	برامج موجهة للأمن	خامسا
٣٦	برامج التدريب الحرفى على مهن التشييد و البناء - مركز جسر السويس	سادسا
٣٨	برامج التدريب الحرفى على المهن الميكانيكية و الكهربائية - مركز شبرا	سابعاً







كلمة رئيس مجلس الإدارة

إن تنمية القدرات البشرية هي الأساس في عملية التطوير والقدرة على المنافسة وأن الإستثمار الحقيقي يجب أن يكون في الموارد البشرية التي تعتبر هي أساس العملية الإنتاجية والقدرة على تخطى الصعاب ومواجهة التحديات وعلى الرغم من تفردنا في مجال البناء والتشييد إلا أن ذلك لم يأتى إلا من خلال بناء قدرات بشرية قادرة على إستيعاب تكنولوجيا العصر علما وتدريباً، لذا فقد كانت شركة المقاولون العرب أولى شركات المقاولات في منطقة الشرق الأوسط التي قامت بإنشاء معهد التدريب منذ أكثر من ٥٠ عاماً لمواكبة التطورات المستمرة في مجال التشييد والبناء .

فالتدريب له تأثير مباشر على إنتاجية المؤسسة وأدائها، إذ يمنح الموظفين فهماً أفضل لمسؤولياتهم والمعارف والمهارات التي يحتاجون إليها للقيام بالعمل، وسيؤدي ذلك إلى تحسين ثقتهم والتي يمكن أن تؤثر بشكل إيجابي على الأداء العام.

م/ أحمد العصار
رئيس مجلس الإدارة







التدريب يعنى التغيير إلى الأفضل من خلال
التطوير فى معلومات الفرد وقدراته ومهاراته
وأفكاره وسلوكياته وإتجاهاته .

من نحن

إيماننا من شركة المقاولون العرب بأهمية التدريب لتنمية المعارف والمهارات للموارد البشرية والتطوير والتحسين المستمر للكفاءات باعتبارها أحد دعائم التنمية، لذا فقد كانت أولى شركات المقاولات فى منطقة الشرق الأوسط التى قامت بإنشاء معهد للتدريب منذ أكثر من ٥٠ عاما لمواجهة التطورات المستمرة فى مجال التشييد و البناء.

وتنفيذا لإستراتيجية الإدارة العليا للشركة فى تنمية مهارات وقدرات العنصر البشرى ومساعدته على إمتلاك الأدوات والوسائل المتطورة لتعظيم الميزة التنافسية للشركة. فقد حرصنا على أن نقدم ما هو حديث فى مجال التشييد و البناء مع إختيار الأساليب التى يتم من خلالها تنمية مواردها البشرية، ومساهمة من الشركة فى تنمية المجتمع وتطوير صناعة التشييد فإنها تتيح لجميع الوزارات والهيئات الحكومية والخاصة أن تستفيد بإمكانيات المعهد فى التدريب.

الرؤية

- إتباع أسلوب منهجى للتطوير المهنى وذلك لتلبية الإحتياجات المحلية طبقا للنظم العالمية المتبعة.
- التطوير و الإرتقاء بمستوى الأداء للعمالة الحرفية فى قطاع المقاولات من داخل وخارج الشركة طبقا للمعايير الدولية والأساليب العلمية للوصول للمستويات القياسية العالمية.
- ربط المسار المهنى للمشرف والعامل الحرفى بخطط التدريب الفنية.
- توفير الدعم التدريبى لمشروعات الشركة و المشاريع القومية الأخرى.

رسالة المعهد

- رفع مستوى الأداء وإعداد الكوادر الهندسية والمالية والإدارية لتوثيق ونقل الخبرات المتراكمة للشركة.
- إعداد وتأهيل الوظائف الحرفية والمهنية وذلك من خلال تدريبهم ضمن مشروع مستويات المهارة القومية.

م / شريف حمدى

مدير المعهد التكنولوجى
لهندسة التشييد و الإدارة



١- التدريب

- برامج فنية وحرفية
- برامج معتمدة
- برامج التدريب عن بعد
- التدريب الموجه
- التدريب الطلابي

٢- خدمات إستشارية

أ- التقييم والإختبارات

- إختبارات فنية
- إختبارات لغوية
- إختبارات كمبيوتر
- إختبارات سيكومترية و شخصية
- إختبارات ذكاء

ب- إنشاء مراكز حرفية جديدة

- تصميم هندسى للمركز
- تحديد الإحتياجات التدريبية من الأدوات والعدد والخامات
- تأهيل المدربين
- توفير المواد العلمية للمركز و الخطط التدريبية
- تأهيل او إعداد و تدريب الهيكل الإدارى للمركز

ج- تطوير التعليم الفنى

- مدرسة المقاولون العرب الثانوية الفنية للتعليم و التدريب المزدوج
- رعاية عدد ٤ مدارس ثانوية صناعية
- ١- مدرسة ابو رواش الصناعية العسكرية (تخصص المعدات الثقيلة)
- ٢- مدرسة الشهيد نقيب شرطة / أحمد حسين فهمى محمد العسكرية (تخصص التشطيبات المعمارية)
- ٣- مدرسة المعدات الثقيلة الصناعية العسكرية بالاسماعلية (تخصص المعدات الثقيلة)
- ٤- مدرسة الشاطبى الميكانيكية الثانوية العسكرية (تخصص اللحام وتشكيل المعادن)

تدريب الطلبة - تأهيل المدرسين فنيا - تطوير الورش الفنية بهذه المدارس)

٣- المكتبة الرئيسية

- كتب متميزة فى المجالات الهندسية المختلفة و الإدارة و الإقتصاد و المحاسبة
- مواد علمية (الإطلاع فقط)
- إشتراكات و دوريات علمية متخصصة
- الأكواد و المواصفات الهندسية



نشاط التدريب

برامج فنية وحرفية :

وهي التي يتم إدراجها ضمن المحور الثاني في الخطة الثانوية ويتم توزيع مواعيد وأماكن انعقادها للعملاء من داخل الشركة وخارجها.

برامج معتمدة :

برامج معتمدة من جهات دولية مثل : برامج معهد الإدارة الأمريكية (PMP- ACP- SP-RMP).

برامج التدريب عن بعد :

البرامج المقدمة من المعهد ONLINE باستخدام برنامج Microsoft Teams.

التدريب الموجه:

نقدم التدريب للعملاء من داخل و خارج الشركة طبقا لإحتياجاتهم التدريبية بتصميمات خاصة لكل برنامج.

التدريب الطلابي :

يتم إستقبال طلبة الجامعات المصرية لتقديم التدريبات العملية طبقا لتخصصاتهم المختلفة خلال العام الدراسي وكذلك خلال فترة الأجازة الصيفية.



الجدول الزمني لبرامج الخطة

أولا : برامج تأهيلية لأعضاء المجلس التنفيذي لشباب قادة المستقبل

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مهارات العرض والتقديم	٥	٢٠٢٤/٠٧/١٤	٢٠٢٤/٠٧/١٨
٢	MINI MBA	١٠	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٢٠٢٤/١٠/٠٣
٣	PMP - Project Management Professional	٨	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/٣١

The Future of Leadership



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
أ - برامج تأهيلية برنامج إعداد و تأهيل مهندس حديث مدنى و عمارة

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	المرحلة الاولى (أعمال الهيكل الخرسانى)	١٠	٢٠٢٤/٠٧/٢٨	٢٠٢٤/٠٨/٠٨
			٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢	المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات الأساسية)	١٠	٢٠٢٤/٠٩/٠١	٢٠٢٤/٠٩/١٢
			٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/١٢
			٢٠٢٥/٠٤/٠٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٣	المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات و المالية)	١٠	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/٢٤
			٢٠٢٥/٠١/١٢	٢٠٢٥/٠١/٢٣
			٢٠٢٥/٠٥/١١	٢٠٢٥/٠٥/٢٢

الدورة المتقدمة للمتميزين فى برنامج مهندس حديث مدنى و عمارة فى الفترة من ٢٠٢٥/٠٦/١٥ إلى ٢٠٢٥/٠٦/١٩



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
أ - برامج تأهيلية برنامج إعداد وتأهيل مهندس حديث ميكانيكا و كهرباء

م	اسم البرنامج	عدد الايام	الفترة	
			من	إلى
١	المرحلة الأولى	١٠	٢٠٢٤/٠٨/١٨	٢٠٢٤/٠٨/٢٩
			٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٣١
٢	المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٥/٠١/٠٢
			٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٣	المرحلة الثالثة	١٠	٢٠٢٥/٠٥/٠٤	٢٠٢٥/٠٥/١٥
			٧٣	٧٢

الدورة المتقدمة للمتميزين فى برنامج مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء فى الفترة من
٢٠٢٥/٠٦/١٩ إلى ٢٠٢٥/٠٦/١٥



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الأول : المعلومات الهندسية الأساسية

مهندسي مدنى وعمارة

الفترة		عدد الأيام	اسم البرنامج	م
إلى	من			
٢٠٢٥/٠٢/١٣	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٥	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit مدنى	١
٢٠٢٤/١١/٧	٢٠٢٤/١١/٣	٥	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit عمارة	٢
٢٠٢٥/٠١/٠٢	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٥	Auto CAD 2D VER 2019	٣

مهندسي ميكانيكا و كهرباء

الفترة		عدد الأيام	اسم البرنامج	م
إلى	من			
٢٠٢٤/١٠/٠٩	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٣	أعمال المصاعد والسلالم الكهربائية	١
٢٠٢٥/٠١/٢٣	٢٠٢٥/٠١/٢١	٣	أساسيات الطلمبات Centrifugal Pumps	٢
٢٠٢٤/١٢/١٩	٢٠٢٤/١٢/١٥	٥	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit MEP	٣



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني: التطبيقات الهندسية المختلفة.

لمهندسى مدنى و عمارة				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	تنفيذ أعمال الكبارى	٦	٢٠٢٤/٠٩/٢١	٢٠٢٤/٠٩/٢٦
٢	أعمال تنفيذ الأساسات السطحية والعميقة	٤	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٣	نظم الشدات المختلفة المستخدمة فى المنشآت الخرسانية	٣	٢٠٢٥/١١/١٩	٢٠٢٥/١١/٢١
٤	أعمال النجارة المعمارية	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٤
٥	أعمال الدهانات الحديثة	٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٥
٦	أعمال الأسقف المعلقة والحوائط الجبسية	٤	٢٠٢٥/٠٦/٠١	٢٠٢٥/٠٦/٠٤
٧	محطات وشبكات الصرف الصحى	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٣١
٨	محطات المياه وشبكات التغذية	٥	٢٠٢٤/٠٩/٠١	٢٠٢٤/٠٩/٠٥
٩	التقنيات الحديثة لمحطات معالجة مياه الصرف الصحى ومحطات التنقية	٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٢٩
١٠	إعداد وتأهيل مهندس طرق	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني: التطبيقات الهندسية المختلفة.

لمهندسي ميكانيكا				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل مهندس عميرات ديزل وبنزين	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٢	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال الاطفاء ونظم الانذار	٤	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٢٠٢٤/٠٩/١٩
٣	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكييف المركزي المرحلة الاولى	٤	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٥
٤	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكييف المركزي المرحلة الثانية	٤	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٣٠
٥	إعداد وتأهيل مهندس ميكانيكا وكهرباء للمكتب الفني	٥	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٦	التنسيق بين الأعمال الكهروميكانيكية والأعمال الانشائية بالموقع	٣	٢٠٢٥/٠٦/٢٢	٢٠٢٥/٠٦/٢٤
٧	الأعمال الكهروميكانيكية لمحطات المياه والصرف الصحي	٤	٢٠٢٤/٠٧/٢٨	٢٠٢٤/٠٧/٣١
٨	أعمال التركيب و التشغيل والصيانة لمحطات تنقية مياه الشرب	٤	٢٠٢٤/٠٧/٢١	٢٠٢٤/٠٧/٢٤



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني: التطبيقات الهندسية المختلفة.

لمهندسي كهرباء			
الفترة	عدد الأيام	اسم البرنامج	م
٢٠٢٤/١٠/١٧	٥	إعداد وتأهيل مهندس تركيبات كهروميكانيكية	١
٢٠٢٤/١١/٢١	٥	إعداد وتأهيل مهندس Automation Control	٢
٢٠٢٥/٠٢/٢٠	٥	Preperation for Electrical Distribution Engineer	٣



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثاني: التطبيقات الهندسية المختلفة.

لمهندسي مساحة				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	المساحة المستوية باستخدام تطبيقات الاكسيل	٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٩
٢	برنامج الأعمال المساحية للطرق	٤	٢٠٢٥/٠٦/٠١	٢٠٢٥/٠٦/٠٤
٣	برنامج الأعمال المساحية للكبارى	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
٤	التطبيقات المساحية وإدارة المشروع فى أعمال المساحة باستخدام محطة الرصد	٤	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٢٠٢٤/٠٩/١٩
٥	معالجة ونتاج الخرائط باستخدام برنامج ليسكاد (Liscad)	٤	٢٠٢٥/٠١/١٩	٢٠٢٥/٠١/٢٢
٦	الأعمال المساحية باستخدام برنامج Civil 3D	٥	٢٠٢٤/٠٧/١٤	٢٠٢٤/٠٧/١٨
			٢٠٢٥/٠٥/١١	٢٠٢٥/٠٥/١٥
٧	تصميم الطرق باستخدام برنامج Civil 3D المرحلة الاولى	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٨	تصميم الطرق باستخدام برنامج Civil 3D المرحلة الثانية	٥	٢٠٢٤/١٢/٠٨	٢٠٢٤/١٢/١٢
٩	برنامج الرسم الهندسى Auto CAD ونتاج الخرائط المساحية	٥	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
			٢٠٢٥/٠٤/٠٦	٢٠٢٥/٠٤/١٠
١٠	برنامج إستخدام جهاز GPS فى الأعمال المساحية	٥	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٠٦/١٥	٢٠٢٥/٠٦/١٩
١١	ARC - GIS	٦	٢٠٢٤/٠٩/٢٨	٢٠٢٤/١٠/٠٣
			٢٠٢٥/٠٢/٢٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٧



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثالث: إدارة المشروعات و الجودة

برامج إدارة المشروعات				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٠٩/٠٨	٢٠٢٤/٠٩/١٢
٢	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٣	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع الثالث (بريمافيرا)	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع الرابع	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٠٢
٥	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع الخامس	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٦	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع السادس	٥	٢٠٢٥/٠٥/٠٤	٢٠٢٥/٠٥/٠٨
٧	التخطيط والرقابة على زمن المشروع	٤	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٨
٨	التخطيط والرقابة على تكلفة المشروع	٥	٢٠٢٥/٠٥/١٨	٢٠٢٥/٠٥/٢٢
٩	برنامج بريمافيرا	٥	٢٠٢٥/٠١/٢٦	٢٠٢٥/٠١/٣٠



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين

ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثالث : إدارة المشروعات و الجودة

برامج الجودة				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إدارة المخاطر فى تطبيق نظم الجودة Risk	٣	٢٠٢٤/٠٧/٠٨	٢٠٢٤/٠٧/١٠
٢	إعداد خطة الفحص والاختبار للمشروع Inspection Test Plan (ITP) for Project	٣	٢٠٢٤/٠٧/١٤	٢٠٢٤/٠٧/١٦
٣	مراجعة الإدارة للنظم Management Review for Quality systems	٢	٢٠٢٤/٠٧/١٧	٢٠٢٤/٠٧/١٨
٤	دور ومسئوليات نائب مدير فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Deputy Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٠٧/٢١	٢٠٢٤/٠٧/٢٢
٥	انشاء وتحديث النظم Establish and update Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٠٧/٢٣	٢٠٢٤/٠٧/٢٤
٦	إعداد مراجع داخلى لنظم توكيد الجودة A Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٤/٠٨/٠٤	٢٠٢٤/٠٨/٠٨
٧	الرقابة على جودة أعمال الخرسانة Quality control of concrete works	٣	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٧
٨	إعداد خطة جودة مشروع Project Quality Plan	٣	٢٠٢٤/٠٩/٠٨	٢٠٢٤/٠٩/١٠
٩	السياسة والمسئوليات Policy and Responsibilities	٢	٢٠٢٤/٠٩/١١	٢٠٢٤/٠٩/١٢
١٠	دور ومسئوليات مهندس/مدير شئون فنية فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of technical affairs Engineer/ Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/٠٩/٣٠
١١	إدارة الأهداف فى تطبيق نظم الجودة Objectives	٣	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٥
١٢	دور ومسئوليات المهندس فى التصميم ومراجعة التصميم للمشروع Role and Responsibilities of Engineer in Design and Design Review	٢	٢٠٢٤/١٠/١٦	٢٠٢٤/١٠/١٧
١٣	رقابة جودة تنفيذ بنود أعمال الدهانات Quality control of painting works items	٧	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/١١



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثالث: إدارة المشروعات والجودة

برامج الجودة				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٤	اخصائي/فنى مراقبة جودة فى الورش الانتاجية والخدمية فى محطات الخلط Quality control specialist/technician in production and service workshops in mixing stations	٣	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٥
١٥	إعداد مراقب جودة مشروعات Project Quality controller	٣	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٣
١٦	إعداد مراقب جودة كهروميكانيك لمشروع Project Electromechanical Quality controller	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٤	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٧	الأساليب الاحصائية لتحسين الجودة Statistical Methods	٣	٢٠٢٥/٠١/١٢	٢٠٢٥/٠١/١٤
١٨	إعداد خطة الرقابة على الجودة للمشروع Project Quality Control Plan	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
١٩	دور ومسئوليات مشرف وفنى التنفيذ تجاه الجودة Role and Responsibilities of supervisor toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٠
٢٠	المنتجات غير مطابقة واخطاء التنفيذ الشائعة Non-conforming Products and Common implementation defects	٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢١	دور ومسئوليات مدير ومهندس شئون معدات فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Equipment affairs Engineer/ Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٠٥/٠٧	٢٠٢٥/٠٥/٠٨
٢٢	إعداد مراجع داخلى لنظم توكيد الجودة B Adavanced Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٥/٠٥/١٨	٢٠٢٥/٠٥/٢٢
٢٣	Six Sigma	٣	٢٠٢٥/٠٦/٠١	٢٠٢٥/٠٦/٠٣
٢٤	دور ومسئوليات مدير ومهندس كهروميكانيك فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Electromechanical Engineer/Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٠٦/٢٢	٢٠٢٥/٠٦/٢٣



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الرابع: الطرق المختلفة لدعم اتخاذ القرار وحل المشكلات

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	أساليب تحليل المشكلات واتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١٢/٨	٢٠٢٥/١٢/٩
٢	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٤/١٠/٨	٢٠٢٤/١٠/٩



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الخامس: العقود والعطاءات و المشتريات

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	أساليب طرح الأعمال ودراسة العطاءات	٤	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٢٠٢٤/٠٩/١٩
٢	اسس المطالبة وحساب فروق الاسعار فى العقود الادارية (مطالبات العقود الادارية)	٣	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٢
٣	اجراءات التعاقد على التوريدات و المشتريات للمهندسين فى الدليل التنظيمى للشركة	٤	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٥
٤	عقود الفيديك	٢	٢٠٢٥/١٠/٠٥	٢٠٢٥/١٠/٠٦
٥	المالية لغير الماليين	٥	٢٠٢٥/٠٤/٠٦	٢٠٢٥/٠٤/١٠
٦	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٠٧/١٤	٢٠٢٤/٠٧/١٨
			٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
٧	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
			٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٨	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٠٥/١١	٢٠٢٥/٠٥/١٥
٩	مدير مكتب فنى مشروع – الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
			٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٣١
١٠	مدير مكتب فنى مشروع – الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٥
			٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
١١	مدير مكتب فنى مشروع – الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٠٥/٢٥	٢٠٢٥/٠٥/٢٩
١٢	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٤/٠٧/٢٨	٢٠٢٤/٠٨/٠١
			٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٠٣
١٣	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/٢١
			٢٠٢٥/٠١/١٩	٢٠٢٥/٠١/٢٣
١٤	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٧
			٢٠٢٥/٠٦/١٥	٢٠٢٥/٠٦/١٩



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور السادس : السلامة و الصحة المهنية

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	اوشا عامة وانشاءات	٥	٢٠٢٤/٠٧/١٤	٢٠٢٤/٠٧/١٨
			٢٠٢٥/٠١/٢٦	٢٠٢٥/٠١/٣٠
٢	نظام إدارة السلامة و الصحة المهنية ISO 45001 وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٤/٠٩/٠١	٢٠٢٤/٠٩/٠٥
			٢٠٢٥/٠١/١٢	٢٠٢٥/٠١/١٦
٣	دورة مراجع داخلي	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
			٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٤	السلامة فى الاوناش	٢	٢٠٢٤/٠٩/١١	٢٠٢٤/٠٩/١٢
٥	دور مهندسى التنفيذ فى تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٥/٠١/٠٥	٢٠٢٥/٠١/٠٦
			٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
٦	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
			٢٠٢٥/٠٢/٠٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
٧	تقييم المخاطر	٢	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢٠٢٤/١١/٠٧
			٢٠٢٥/٠٢/٢٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٨	شرح اجراءات السلامة و كيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٤/٠٧/٠٣	٢٠٢٤/٠٧/٠٤
			٢٠٢٥/٠٥/٢١	٢٠٢٥/٠٥/٢٢
٩	الاصابات والحوادث	٣	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٦
			٢٠٢٥/٠٦/٠١	٢٠٢٥/٠٦/٠٣



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور السادس : السلامة و الصحة المهنية

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٠	السلامة فى المعدات و العدد اليدوية	٣	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٣
			٢٠٢٥/٠٦/١٥	٢٠٢٥/٠٦/١٧
١١	حالات الطوارئ و الاسعافات الاولية	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٣١
			٢٠٢٥/٠٥/١٣	٢٠٢٥/٠٥/١٥
١٢	السلامة فى المخازن	٢	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/١٨
			٢٠٢٥/٠٤/٢٩	٢٠٢٥/٠٤/٣٠
١٣	الدورة الشاملة فى السلامة و الصحة المهنية	١٠	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
			٢٠٢٥/٠٤/٠٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
١٤	دورة مبادئ اللغة الانجليزية	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
			٢٠٢٥/٠٥/٠٤	٢٠٢٥/٠٥/٠٨
١٥	دور العاملين الجدد فى السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٤/٠٧/٢٨	٢٠٢٤/٠٨/٠١
١٦	قوانين و تشريعات السلامة و الصحة المهنية	٢	٢٠٢٤/٠٨/٢١	٢٠٢٤/٠٨/٢٢
			٢٠٢٥/٠٦/٢٢	٢٠٢٥/٠٦/٢٣
١٧	دور المهندس الحديث فى السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٦



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب - برامج عامة للمهندسين المحور السابع: البيئة و التنمية المستدامة

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مراجع داخلي لنظم الإدارة البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٩
			٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
٢	إعداد خطة الاداء البيئي / سجل الحالة البيئية للمشروعات والورش ومحطات الخلط	٣	٢٠٢٤/٠٧/٠٨	٢٠٢٤/٠٧/١٠
			٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٤/١٢/٣١
٣	الاستعداد والاستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٥/٠١/١٩	٢٠٢٥/٠١/٢٠
			٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
٤	إدارة المخلفات الصلبة و السائلة	٣	٢٠٢٤/٠٧/٢١	٢٠٢٤/٠٧/٢٣
			٢٠٢٤/٠٩/١٧	٢٠٢٤/٠٩/١٩
٥	تقييم الاثر البيئي	٣	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٤
٦	حساب التكلفة البيئية و البصمة البيئية	٢	٢٠٢٥/٠١/٠٥	٢٠٢٥/٠١/٠٦
٧	إعداد مسئول البيئة	٣	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٨	التنمية المستدامة فى صناعة التشييد	٣	٢٠٢٤/٠٩/٠٨	٢٠٢٤/٠٩/١٠
			٢٠٢٥/٠٥/١٨	٢٠٢٥/٠٥/٢٠
٩	تفعيل اجراءات و متطلبات مواصفة نظم الإدارة البيئية (ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥)	٣	٢٠٢٥/٠١/١٢	٢٠٢٥/٠١/١٤
١٠	الأهداف البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٢	٢٠٢٤/١١/١٣	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٤
١١	التفتيش البيئي	٣	٢٠٢٤/١٢/٠٨	٢٠٢٤/١٢/١٠
			٢٠٢٥/٠٦/٢٢	٢٠٢٥/٠٦/٢٤
١٢	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٤
			٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٤
١٣	الدورة الأساسية لنظم إدارة البيئة لجميع العاملين	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٢



ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور الثامن: مهارات الإتصال و الإدارية و الإشرافية

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٤/٠٧/٠١	٢٠٢٤/٠٧/٠٢
٢	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابة التقارير	٢	٢٠٢٤/٠٨/١٤	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٣	إدارة المخاطر	٢	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٨
٤	إدارة الأزمات	١	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٢٠٢٤/٠٩/١٦
٥	الانتماء المؤسسي ومهارات العمل تحت ضغط	٢	٢٠٢٤/١١/٢٧	٢٠٢٤/١١/٢٨
٦	كيف تقدم نفسك بشكل احترافي	٢	٢٠٢٤/١٢/٢٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
٧	التعامل مع الشخصيات الصعبة	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
٨	التخطيط الاستراتيجي	٢	٢٠٢٥/٠٥/١١	٢٠٢٥/٠٥/١٢
٩	خطة التسويق الحديث	٢	٢٠٢٥/٠٦/٠٤	٢٠٢٥/٠٦/٠٥

ثانيا : برامج موجهة للمهندسين
ب- برامج عامة للمهندسين المحور التاسع: اخلاقيات المهنة و تطوير المسار المهني

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	النظم الاحترافية	١	٢٠٢٤/٠٧/١١	٢٠٢٤/٠٧/١١
٢	اخلاقيات المهنة للمهندسين	١	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٦



ثالثاً : برامج مالية موجهة لغير الماليين

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	الحوكمة و التدقيق الداخلى	٤	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٤
٢	الاستغلال الامثل للأموال المسنثمة فى المخزون	١	٢٠٢٤/٠٩/٠٣	٢٠٢٤/٠٩/٠٣
٣	إدارة المخاطر و الأزمات	٤	٢٠٢٤/١٢/٠٨	٢٠٢٤/١٢/١١
٤	الموازنة التخطيطية وطرق إعدادها	٣	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/١٩
٥	الالمام بالاصول الثابتة واجراءاتها وحسن استغلالها	١	٢٠٢٥/٠١/٠٥	٢٠٢٥/٠١/٠٥
٦	جدوى المشروعات وبصفة خاصة الاستثمار العقارى	٤	٢٠٢٥/٠١/٢٧	٢٠٢٥/٠١/٣٠



رابعاً : برامج موجهة للماليين

عليا (مدير عام – نائب مدير عام – مدير عام مساعد)				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٣
٢	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية – مالية – نقدية)	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
٣	أساليب تحليل المشكلات واتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١١/٠٨	٢٠٢٥/١١/٠٩
٤	إدارة الوقت و التفويض	٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٥	٢٠٢٤/٠٩/٢٦
٥	القيادة التنفيذية (القيادة – الرؤية الذاتية – سمات القائد الفعال – القوة الدافعة للقيادة)	١	٢٠٢٤/١٠/١٥	٢٠٢٤/١٠/١٥
٦	إدارة الاجتماعات و كتابه التقارير	٢	٢٠٢٥/٠٥/٢٠	٢٠٢٥/٠٥/٢١
٧	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم و قواعد الترتيبات – التأمينات الاجتماعية و صندوق التأمين – لوائح العاملين بالشركة – تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٤
٨	أساليب تقييم الاداء	١	٢٠٢٤/١١/١٢	٢٠٢٤/١١/١٢
٩	إدارة المخاطر و الأزمات	٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٥



رابعاً: برامج موجهة للماليين

عليا (مدير عام - نائب مدير عام - مدير عام مساعد)				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٠	المطالبات والتحكيم وبدائل حل المنازعات	٣	٢٠٢٥/٠٤/٠٨	٢٠٢٥/٠٤/١٠
١١	إدارة النقدية (النقدية - المدينون - المخزون - دائنون ... الخ)	٢	٢٠٢٥/٠٥/٠٧	٢٠٢٥/٠٥/٠٨
١٢	إدارة عقود الانشاءات (النواحي القانونية - أنواعها - مستنداتها و شروطها - تقدير التكاليف - إدارة مفاوض الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٤/١٢/١٧	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٣	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢٠٢٤/١١/٠٧
١٤	الضرائب (القيمة المضافة و الالاحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/٠٥/١٣	٢٠٢٥/٠٥/١٤
١٥	مطالبات فروق الاسعار للعقود الادارية	١	٢٠٢٥/٠١/٢٣	٢٠٢٥/٠١/٢٣
١٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
١٧	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١١
١٨	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/١٧



رابعاً: برامج موجهة للماليين

وسطى (مدير مالى مساعد - نائب مدير مالى - مدير مالى)				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
٢	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة اولى)	٥	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٦
٣	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٥/٢/١٦	٢٠٢٥/٢/٢٠
٤	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٥/٤/١٣	٢٠٢٥/٤/١٧
٥	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٢٨
٦	إدارة النقدية (النقدية - المدينون - المخزون - دائنون... الخ)	٢	٢٠٢٥/٤/٢٧	٢٠٢٥/٤/٢٨
٧	التسهيلات الائتمانية (الاعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب على المكشوف)	٣	٢٠٢٥/٢/٢٥	٢٠٢٥/٢/٢٧



رابعاً: برامج موجهة للماليين

وسطى (مدير مالى مساعد - نائب مدير مالى - مدير مالى)				
الفترة	عدد الأيام	اسم البرنامج	التكاليف :	رقم
٢٠٢٤/١٠/٢٤	٢٠٢٤/١٠/٢٢	٣	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة اولى)	٨
٢٠٢٥/١١/٢٢	٢٠٢٥/١١/١٩	٤	الرقابة على التكاليف وتحليل الانحرافات (مرحلة ثانية)	
٢٠٢٤/١٠/٠٩	٢٠٢٤/١٠/٠٨	٢	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٩
٢٠٢٤/١١/١١	٢٠٢٤/١١/١٠	٢	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	١٠
٢٠٢٤/١١/٢١	٢٠٢٤/١١/٢٠	٢	تحليل القوائم المالية	١١
٢٠٢٤/١٢/٣١	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٣	الدليل التظيمى و الفحص المستندى والرقابة الداخلية	١٢
٢٠٢٥/١١/٠٦	٢٠٢٥/١١/٠٥	٢	الاتصالات والعمل الجماعى وإدارة الصراعات (التطبيقات العملية)	١٣
٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	١	القيادة التنفيذية (القيادة – الرؤية الذاتية – سمات القائد الفعال – القوة الدافعة للقيادة)	١٤
٢٠٢٤/٠٩/١٨	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٣	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم و قواعد الترقيات – التأمينات الاجتماعية و صندوق التأمين – لوائح العاملين بالشركة – تقارير قياس الكفاءه)	١٥
٢٠٢٤/١٠/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٣	إدارة عقود الانشاءات (النواحي القانونية – أنواعها – مستنداتها و شروطها – تقدير التكاليف – إدارة مقال الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	١٦
٢٠٢٤/١١/٠٥	٢٠٢٤/١١/٠٣	٣	أنواع التعاقدات والجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات	١٧
٢٠٢٤/٠٩/٢٥	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٤	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	١٨
٢٠٢٤/١٢/١٩	٢٠٢٤/١٢/١٦			
٢٠٢٤/١١/١٤	٢٠٢٤/١١/١٣	٢	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية – مالية – نقدية)	١٩
٢٠٢٤/١١/٠٧	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢٠



رابعاً: برامج موجهة للماليين

وسطى (مدير مالى مساعد - نائب مدير مالى - مدير مالى)				
م	اسم البرنامج التكاليف :	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
٢١	اختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٤/١٠/٣٠	٢٠٢٤/١٠/٣١
٢٢	إعداد القوائم المالية و مشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/٠٩/٣٠
٢٣	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٤
٢٤	الجوانب الفنية والمالية لمديرى مخازن	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٢	٢٠٢٤/١٠/٠٣
			٢٠٢٥/١٠/٠١	٢٠٢٥/١٠/٠٢
٢٥	الجوانب الفنية و المالية لرئيس مخازن	٢	٢٠٢٤/١٠/١٦	٢٠٢٤/١٠/١٧
٢٦	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية – ضريبة الدخل – ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/٠٢/١٢	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢٧	مستجدات قانون الضريبة على القيمة المضافة	٢	٢٠٢٥/٠٤/٠٦	٢٠٢٥/٠٤/٠٧
٢٨	مطالبات فروق الاسعار للعقود الادارية	١	٢٠٢٥/٠٢/١١	٢٠٢٥/٠٢/١١
٢٩	إدارة الاجتماعات وكتابه التقارير	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
٣٠	إدارة الوقت والتفويض	٢	٢٠٢٥/٠٥/٠٤	٢٠٢٥/٠٥/٠٥
٣١	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٥/٠٥/١١	٢٠٢٥/٠٥/١٢
٣٢	اختصاصات قسم المراجعة وأحكام الرقابة داخل الفروع والادارات	٢	٢٠٢٥/٠٥/١٨	٢٠٢٤/٠٥/١٩
٣٣	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/٠٥/٢٥	٢٠٢٥/٠٥/٢٦



رابعاً: برامج موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)				
م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل محاسب حديث	١٠	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٢	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٤
٣	اختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
			٢٠٢٥/١١/٠٥	٢٠٢٥/١١/٠٦
٤	اختصاصات قسم الدفع والبنوك والتسويات	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣
			٢٠٢٥/٠٥/٠٧	٢٠٢٥/٠٥/٠٨
٥	إعداد القوائم المالية ومشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٥/١١/١٥	٢٠٢٥/١١/١٦
			٢٠٢٥/٠٢/٢٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٦	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة اولى)	٥	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٦
٧	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٧
٨	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٠٢
٩	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٠١



رابعاً: برامج موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)					
م	اسم البرنامج	التكاليف :	عدد الأيام	الفترة	
				من	إلى
١٠	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة اولى)		٣	٢٠٢٤/٠٩/١٦	٢٠٢٤/٠٩/١٨
١١	الرقابة على التكاليف و تحليل الانحرافات (مرحلة ثانية)		٤	٢٠٢٤/١٢/١٦	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٢	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات		٤	٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٠٢
				٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٣٠
١٣	الدليل التظيمى والفحص المستندى والرقابة الداخلية		٣	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٦
١٤	التسهيلات الائتمانية (الاعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب على المكشوف)		٣	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٤
١٥	أنواع التعاقدات و الجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات		٣	٢٠٢٥/٠٥/٢٠	٢٠٢٥/٠٥/٢٢
١٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى		٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
				٢٠٢٥/٠٤/١٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
١٧	الضرائب (القيمة المضافة واللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)		٢	٢٠٢٤/١٢/٢٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٨	مستجدات قانون الضريبة على القيمة المضافة		٢	٢٠٢٤/١٠/٣٠	٢٠٢٤/١٠/٣١
١٩	الجوانب الفنية والمالية لمحاسب واخصائى مخازن		٢	٢٠٢٤/١٠/٠٨	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٢٠	الجوانب الفنية و المالية لامناء مخازن		٢	٢٠٢٤/١١/٢٠	٢٠٢٤/١١/٢١
٢١	الاتصالات والعمل الجماعى وإدارة الصراعات (التطبيقات العملية)		٢	٢٠٢٥/٠١/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٣٠
٢٢	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات		٢	٢٠٢٥/٠٤/٠٩	٢٠٢٥/٠٤/١٠



رابعاً: برامج موجهة للماليين

تنفيذي (محاسب - قبل مدير مالي مساعد)				
م	اسم البرنامج البرامج الالية للمالية:	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	نظام الدفع و البنوك والتسويات (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٩
			٢٠٢٥/٠٤/١٠	٢٠٢٥/٠٤/٠٨
٢	نظام قسم السجلات وإعداد القوائم المالية (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١١/٢١	٢٠٢٥/١١/٢٣
			٢٠٢٥/٠٤/١٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣
٣	نظام قسم المقاولين و العملاء (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٣
			٢٠٢٥/٠٥/٢٠	٢٠٢٥/٠٥/٢٢
٤	نظام التكاليف (آلي)	٢	٢٠٢٥/١١/٠٥	٢٠٢٥/١١/٠٦
			٢٠٢٥/٠٤/٢٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣
٥	المخازن و الاصول الثابتة الآلي	١	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٦
٦	الانظمة المالية الالية	٥	٢٠٢٤/٠٩/٢٢	٢٠٢٤/٠٩/٢٦
٧	جداول و استعلام Access	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
٨	Excel	٥	٢٠٢٤/١١/٢٠	٢٠٢٤/١١/٢٤
			٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٩	ADV Excel	٥	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/١٦
			٢٠٢٥/٠٥/٠٤	٢٠٢٥/٠٥/٠٨



خامسا: برامج موجهه للأمن

الفترة	عدد الأيام	اسم البرنامج	م	من	إلى
				من	إلى
٢٠٢٤/٠٧/٠٤	٢٠٢٤/٠٧/٠١	رفع كفاءة مندوب امن واطفاء	١	٢٠٢٤/١٢/٠٤	٢٠٢٤/١٢/٠١
٢٠٢٥/٠٤/١٦	٢٠٢٥/٠٤/١٣			٤	
٢٠٢٤/٠٨/٠٧	٢٠٢٤/٠٨/٠٤				
٢٠٢٤/١١/١٣	٢٠٢٤/١١/١٠	رفع كفاءة مشرف امن واطفاء	٢		
٢٠٢٤/١٠/٠٩	٢٠٢٤/١٠/٠٧	رفع كفاءة قيادات الأمن و الإدارة الوسطى	٣	٢٠٢٥/٠١/٢١	٢٠٢٥/٠١/١٩
٢٠٢٥/٠٤/٢٩	٢٠٢٥/٠٤/٢٧			٣	
٢٠٢٤/٠٩/١٩	٢٠٢٤/٠٩/١٧				
٢٠٢٤/١٢/٢٤	٢٠٢٤/١٢/٢٢	دورة الاطفاء ووقاية المنشآت من خطر الحريق	٤	٢٠٢٥/٠٥/٢٠	٢٠٢٥/٠٥/١٨
٢٠٢٥/٠٥/٢٠	٢٠٢٥/٠٥/١٨			٣	

SECURITY



سادسا : برامج التدريب الحرفى على مهن التشييد والبناء - مركز جسر السويس

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الاولى (أعمال الخرسانة)	١٠	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/١/٩
٢	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات)	١٠	٢٠٢٥/١/١٦	٢٠٢٥/١/٢٧
٣	إعداد وتأهيل مشرف تنفيذ - المرحلة الثالثة (أعمال الصحن الخارجى)	١٠	٢٠٢٥/٥/٤	٢٠٢٥/٥/١٥
٤	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال المباني	٥	٢٠٢٤/١١/٣	٢٠٢٤/١١/٧
			٢٠٢٥/٢/٢	٢٠٢٥/٢/٦
٥	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال البياض	٥	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٢/٩	٢٠٢٥/٢/١٣
٦	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال الدهانات	٥	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/٢١
			٢٠٢٥/٢/١٦	٢٠٢٥/٢/٢٠
٧	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال السيراميك	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
			٢٠٢٥/٢/٢٣	٢٠٢٥/٢/٢٧
٨	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال الشدات المعدنية	٥	٢٠٢٤/١٢/١	٢٠٢٤/١٢/٥
			٢٠٢٥/٤/٢٧	٢٠٢٥/٤/٣٠
٩	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال النجارة المسلحة	١٠	٢٠٢٤/١٢/١٨	٢٠٢٤/١٢/١٩
			٢٠٢٥/٥/٤	٢٠٢٥/٥/١٥
١٠	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال الحدادة المسلحة	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
			٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
١١	التدريب العملى لمشرفى التنفيذ - أعمال الصرف الصحى الداخلى	١٠	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/١/٩
			٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٩



سادسا: برامج التدريب الحرفى على مهن التشييد والبناء - مركز جسر السويس

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٢	رفع كفاءة بناء	١٠	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/٢٤
١٣	رفع كفاءة مبيض	١٠	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١١/٧
١٤	رفع كفاءة نقاش	١٠	٢٠٢٥/٤/٢٧	٢٠٢٥/٥/٨
١٥	رفع كفاءة مبلط سيراميك	١٠	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١١/٧
١٦	رفع كفاءة فنى شدة معدنية	١٠	٢٠٢٤/١١/٣	٢٠٢٤/١١/١٤
١٧	رفع كفاءة نجار مسلح	١٠	٢٠٢٥/١١/١٢	٢٠٢٥/١١/٢٣
١٨	رفع كفاءة حداد مسلح	١٠	٢٠٢٤/١٢/٨	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٩	رفع كفاءة سباك	١٠	٢٠٢٥/٤/٢٧	٢٠٢٥/٥/٨
٢٠	البرنامج الاساسى للسلامة والصحة المهنية لمشرفى التنفيذ	٥	٢٠٢٤/١٠/١٧	٢٠٢٤/١٠/١٣
			٢٠٢٤/١٢/١٢	٢٠٢٤/١٢/٨
			٢٠٢٥/٢/٢٧	٢٠٢٥/٢/٢٣
			٢٠٢٥/٤/٢٤	٢٠٢٥/٤/٢٠
			٢٠٢٥/٥/٢٥	٢٠٢٥/٥/٢٥
٢١	إعداد وتأهيل فنى أسقف معلقة	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦	٢٠٢٤/١٢/٢٢
			٢٠٢٥/٥/٢٩	٢٠٢٥/٥/٢٥



سابعاً: برامج التدريب الحرفى على المهن الميكانيكية و الكهربائية - مركز شبرا

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١	إعداد وتأهيل ميكانيكي سيارات	١٠	٢٠٢٤/١٢/١	٢٠٢٤/١٢/١٢
٢	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ ميكانيكا سيارات	١٠	٢٠٢٤/٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/١٠
			٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/١٦
٣	إعداد وتأهيل ميكانيكي معدات	١٠	٢٠٢٥/٢/٢	٢٠٢٥/٢/١٣
٤	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ ميكانيكا معدات	١٠	٢٠٢٤/١١/٣	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٤/٦	٢٠٢٥/٤/١٧
٥	إعداد وتأهيل فني / ملاحظ تشغيل معدات	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
			٢٠٢٥/٢/٢٣	٢٠٢٥/٢/٢٧
			٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
٦	إعداد وتأهيل صبان / بحري	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
٧	صيانة وإصلاح المنظومات الهيدروليكية	٥	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
			٢٠٢٥/٢/١٦	٢٠٢٥/٢/٢٠
٨	العمرات الرئيسية لمحركات الديزل والبنزين	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
٩	تشخيص وإصلاح أعطال مجموعة نقل القدرة (Power Train)	٥	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/٢١
١٠	صيانة وإصلاح ظلمبات الجاز والرشاشات	٥	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٣٠
١١	صيانة وإصلاح دوائر الهواء الخاصة بالسيارات النقل	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/١/٢
١٢	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ برادة معادن	١٠	٢٠٢٥/٢/٢	٢٠٢٥/٢/١٣
			٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/٢٦



سابعاً: برامج التدريب الحرفي على المهن الميكانيكية والكهربائية - مركز شبرا

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	الفترة	
			من	إلى
١٣	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ براد تركيبات	١٠	٢٠٢٤/١٢/١	٢٠٢٤/١٢/١٢
			٢٠٢٤/١٢/١٢	٢٠٢٥/٥/١٥
١٤	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ خراط معادن	١٠	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/١٦
١٥	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ لحام معادن	١٠	٢٠٢٤/١١/٣	٢٠٢٤/١١/١٤
			٢٠٢٥/٤/١٣	٢٠٢٥/٤/٢٤
١٦	إعداد و تأهيل لحام كهرباء وأكسجين	١٠	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٤/١٠/٣١
			٢٠٢٥/١/٢٣	٢٠٢٤/١٠/٢٧
١٧	إعداد و تأهيل لحام غاز ثاني أكسيد الكربون	٥	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/١٩
			٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
١٨	إعداد و تأهيل كهربائي تركيبات داخلية - المستوى الثاني	٥	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
١٩	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ كهرباء تركيبات كهربائية - المستوى الثالث	١٠	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٤/١٠/٣١
			٢٠٢٥/٤/١٣	٢٠٢٥/١/١٦
			٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/٢١
٢٠	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ كهرباء صيانة وتشغيل	١٠	٢٠٢٥/٢/١٩	٢٠٢٥/٢/٢٠
			٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٩
٢١	إعداد و تأهيل فني / ملاحظ كهرباء سيارات ومعدات	١٠	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
٢٢	دوائر التحكم الآلي	٥	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٤/١٠/١٧
			٢٠٢٥/٤/١٠	٢٠٢٥/١/٢٣
			٢٠٢٥/٤/١٠	٢٠٢٥/٤/١٠
٢٣	مقدمة في التحكم المنطقي المبرمج PLC	٥	٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/١٩



الخطة التدريبية السنوية لعام ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

الخطة التدريبية لشهر يوليو ٢٠٢٤

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١	رفع كفاءة مندوب امن واطفاء	٤	٢٠٢٤/٧/٠١	٢٠٢٤/٧/٠٤
٢	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٤/٧/٠١	٢٠٢٤/٧/٠٢
٣	شرح اجراءات السلامة و كيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٤/٧/٠٣	٢٠٢٤/٧/٠٤
٤	إدارة المخاطر فى تطبيق نظم الجودة Risk	٣	٢٠٢٤/٧/٠٨	٢٠٢٤/٧/١٠
٥	إعداد خطة الاداء البيئى / سجل الحالة البيئية للمشروعات والورش ومحطات الخطط	٣	٢٠٢٤/٧/٠٨	٢٠٢٤/٧/١٠
٦	النظم الاحترافية	١	٢٠٢٤/٧/١١	٢٠٢٤/٧/١١
٧	إعداد خطة الفحص والاختبار للمشروع Inspection Test Plan (ITP) for Project	٣	٢٠٢٤/٧/١٤	٢٠٢٤/٧/١٦
٨	الأعمال المساحية باستخدام برنامج Civil 3D	٥	٢٠٢٤/٧/١٤	٢٠٢٤/٧/١٨
٩	اوشا عامة وانشاءات	٥	٢٠٢٤/٧/١٤	٢٠٢٤/٧/١٨
١٠	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٧/١٤	٢٠٢٤/٧/١٨
١١	مهارات العرض والتقديم	٥	٢٠٢٤/٧/١٤	٢٠٢٤/٧/١٨
١٢	مراجعة الإدارة للنظم Management Review for Quality systems	٢	٢٠٢٤/٧/١٧	٢٠٢٤/٧/١٨
١٣	إدارة المخلفات الصلبة والسائلة	٣	٢٠٢٤/٧/٢١	٢٠٢٤/٧/٢٣
١٤	أعمال التركيب و التشغيل و الصيانة لمحطات تنقية مياه الشرب	٤	٢٠٢٤/٧/٢١	٢٠٢٤/٧/٢٤
١٥	دور ومسئوليات نائب مدير فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Deputy Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٧/٢١	٢٠٢٤/٧/٢٢
١٦	انشاء وتحديث النظم Establish and update Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٧/٢٣	٢٠٢٤/٧/٢٤
١٧	الأعمال الكهروميكانيكية لمحطات المياه و الصرف الصحى	٤	٢٠٢٤/٧/٢٨	٢٠٢٤/٧/٣١
١٨	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٤/٧/٢٨	٢٠٢٤/٨/٠١
١٩	دور العاملين الجدد فى السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٤/٧/٢٨	٢٠٢٤/٨/٠١
٢٠	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الاولى (أعمال الهيكل الخرسانى)	١٠	٢٠٢٤/٧/٢٨	٢٠٢٤/٨/٠٨



الخطة التدريبية لشهر أغسطس ٢٠٢٤

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٢١	إعداد مراجع داخلي لنظم توكيد الجودة A Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٤/٠٨/٠٤	٢٠٢٤/٠٨/٠٨
٢٢	رفع كفاءة مشرف امن واطفاء	٤	٢٠٢٤/٠٨/٠٤	٢٠٢٤/٠٨/٠٧
٢٣	تصميم الطرق باستخدام برنامج 3D Civil المرحلة الاولى	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٢٤	دورة مراجع داخلي	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٢٥	مدير مكتب فنى مشروع - الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٠٨/١١	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٢٦	التواصل الفعال وإدارة الاجتماعات وكتابة التقارير	٢	٢٠٢٤/٠٨/١٤	٢٠٢٤/٠٨/١٥
٢٧	مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الاولى	١٠	٢٠٢٤/٠٨/١٨	٢٠٢٤/٠٨/٢٩
٢٨	قوانين وتشريعات السلامة و الصحة المهنية	٢	٢٠٢٤/٠٨/٢١	٢٠٢٤/٠٨/٢٢
٢٩	التخطيط والرقابة على زمن المشروع	٤	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٨
٣٠	الرقابة على جودة أعمال الخرسانة Quality control of concrete works	٣	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٧
٣١	المساحة المستوية باستخدام تطبيقات الاكسيل	٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٩
٣٢	مراجع داخلي لنظم الإدارة البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٥	٢٠٢٤/٠٨/٢٩



الخطة التدريبية لشهر سبتمبر ٢٠٢٤

رقم	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٣٣	محطات المياه وشبكات التغذية	٥	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٤/٩/٥
٣٤	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات الأساسية)	١٠	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٤/٩/١٢
٣٥	نظام إدارة السلامة و الصحة المهنية ISO 45001 وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٤/٩/٥
٣٦	إعداد خطة جودة مشروع Project Quality Plan	٣	٢٠٢٤/٩/١٠	٢٠٢٤/٩/١٠
٣٧	البرنامج التخصصى لإدارة المشروعات – الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/٩/٨	٢٠٢٤/٩/١٢
٣٨	التنمية المستدامة فى صناعة التشييد	٣	٢٠٢٤/٩/٨	٢٠٢٤/٩/١٠
٣٩	السلامة فى الاوناش	٢	٢٠٢٤/٩/١١	٢٠٢٤/٩/١٢
٤٠	السياسة والمسئوليات Policy and Resposibilities	٢	٢٠٢٤/٩/١١	٢٠٢٤/٩/١٢
٤١	إدارة الأزمات	١	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٦
٤٢	أساليب طرح الأعمال و دراسة العطاءات	٤	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٩
٤٣	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال الاطفاء ونظم الانذار	٤	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٩
٤٤	التطبيقات المساحية وإدارة المشروع فى أعمال المساحة باستخدام محطة الرصد	٤	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٩
٤٥	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة اولى)	٣	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٨
٤٦	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم و قواعد الترقيات – التأمينات الاجتماعية و صندوق التأمين – لوائح العاملين بالشركة – تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٤/٩/١٦	٢٠٢٤/٩/١٨
٤٧	إدارة المخلفات الصلبة و السائلة	٣	٢٠٢٤/٩/١٧	٢٠٢٤/٩/١٩
٤٨	دورة الاطفاء ووقاية المنشآت من خطر الحريق	٣	٢٠٢٤/٩/١٧	٢٠٢٤/٩/١٩
٤٩	تنفيذ أعمال الكبارى	٦	٢٠٢٤/٩/٢١	٢٠٢٤/٩/٢٦
٥٠	MINI MBA	١٠	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/١٠/٣
٥١	الإدارة المالية وعلاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/٩/٢٥
٥٢	الانظمة المالية الالية	٥	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/٩/٢٦
٥٣	دور المهندس الحديث فى السلامة و الصحة المهنية	٥	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/٩/٢٦
٥٤	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة اولى)	٥	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/٩/٢٦
٥٥	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٤/٩/٢٢	٢٠٢٤/٩/٢٣
٥٦	إدارة الوقت والتفويض	٢	٢٠٢٤/٩/٢٥	٢٠٢٤/٩/٢٦
٥٧	ARC - GIS	٦	٢٠٢٤/٩/٢٨	٢٠٢٤/١٠/٣
٥٨	إعداد القوائم المالية و مشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٤/٩/٢٩	٢٠٢٤/٩/٣٠
٥٩	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٤/٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٢
٦٠	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٤/٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٣
٦١	دور ومسئوليات مهندس/مدير شئون فنية فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of technical affairs Engineer/Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٤/٩/٢٩	٢٠٢٤/٩/٣٠



الخطة التدريبية لشهر أكتوبر ٢٠٢٤

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٦٢	مشاكل التطبيق و التعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٤/٠٩/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٠١
٦٣	الجوانب الفنية والمالية لمديرى مخازن	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٢	٢٠٢٤/١٠/٠٣
٦٤	اختصاصات قسم المقاولون و العملاء	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
٦٥	اخلاقيات المهنة للمهندسين	١	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٦
٦٦	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينية - مالية - نقدية)	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
٦٧	أعمال تنفيذ الأساسات السطحية والعميقة	٦	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٦٨	المخازن و الاصول الثابتة الآلي	١	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٦
٦٩	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٦	٢٠٢٤/١٠/٠٧
٧٠	إعداد مسائل البيئة	٣	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧١	أعمال المصاعد و السلام الكهربائية	٣	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٢	رفع كفاءة قيادات الأمن و الإدارة الوسطى	٣	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٣	نظام قسم المقاولين والعملاء (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٤/١٠/٠٧	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٤	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٨	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٥	الجوانب الفنية و المالية لمحاسب و اخصائى مخازن	٢	٢٠٢٤/١٠/٠٨	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٦	القيادة الفعالة	١	٢٠٢٤/١٠/٠٩	٢٠٢٤/١٠/٠٩
٧٧	إدارة الأهداف فى تطبيق نظم الجودة Objectives	٣	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٥
٧٨	إعداد وتأهيل محاسب حديث	١٠	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٧٩	إعداد وتأهيل مهندس تركيبات كهروميكانيكية	٥	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
٨٠	برنامج الرسم الهندسى Auto CAD و انتاج الخرائط المساحية	٥	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
٨١	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٧
٨٢	مهارات التفاوض الفعال	٢	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/١٤
٨٣	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٤/١٠/١٣	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٨٤	القيادة التنفيذية (القيادة - الرؤية الذاتية - سمات القائد الفعال - القوة الدافعة للقيادة	١	٢٠٢٤/١٠/١٥	٢٠٢٤/١٠/١٥



الخطة التدريبية لشهر أكتوبر ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٨٥	الجوانب الفنية و المالية لرئيس مخازن	٢	٢٠٢٤/١٠/١٦	٢٠٢٤/١٠/١٧
٨٦	دور ومسئوليات المهندس فى التصميم ومراجعة التصميم للمشروع Role and Responsibilities of Engineer in Design and Design Review	٢	٢٠٢٤/١٠/١٦	٢٠٢٤/١٠/١٧
٨٧	Excel	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٨٨	إعداد وتأهيل مهندس عميرات ديزل وبنزين	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٨٩	البرنامج التخصصى لإدارة المشروعات – الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٩٠	الدورة الأساسية لنظم إدارة البيئة لجميع العاملين	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٢
٩١	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢١
٩٢	دورة مبادئ اللغة الانجليزية	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٩٣	مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الاولى	١٠	٢٠٢٤/١٠/٢٠	٢٠٢٤/١٠/٣١
٩٤	الجوانب التطبيقية لنظم التكاليف (مرحلة اولى)	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٢	٢٠٢٤/١٠/٢٤
٩٥	إدارة المخاطر	٢	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٨
٩٦	إدارة عقود الانشاءات (النواحي القانونية – أنواعها – مستنداتها وشروطها – تقدير التكاليف – إدارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٩
٩٧	الدليل التظيمى والفحص المستندى والرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٩
٩٨	محطات وشبكات الصرف الصحى	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٣١
٩٩	مدير مكتب فنى مشروع – الأسبوع الاول	٥	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٣١
١٠٠	نظام الدفع و البنوك والتسويات (نظرى والذلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٧	٢٠٢٤/١٠/٢٩
١٠١	حالات الطوارئ و الاسعافات الاولى	٣	٢٠٢٤/١٠/٢٩	٢٠٢٤/١٠/٣١
١٠٢	اختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٤/١٠/٣٠	٢٠٢٤/١٠/٣١
١٠٣	مستجدات قانون الضريبة على القيمة المضافة	٢	٢٠٢٤/١٠/٣٠	٢٠٢٤/١٠/٣١



الخطة التدريبية لشهر نوفمبر ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٠٤	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٤
١٠٥	اخصائى/فنى مراقبة جودة فى الورش الانتاجية والخدمية فى محطات الخلط Quality control specialist/technician in production and service workshops in mixing stations	٣	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٥
١٠٦	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit عمارة	٥	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٧
١٠٧	أنواع التعاقدات و الجوانب الفنية و المالية للعطاءات والمناقصات	٣	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٥
١٠٨	رقابة جودة تنفيذ بنود أعمال الدهانات Quality control of painting works items	٧	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/١١
١٠٩	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/٠٧
١١٠	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الاولى (أعمال الهيكل الخرسانى)	١٠	٢٠٢٤/١١/٠٣	٢٠٢٤/١١/١٤
١١١	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢٠٢٤/١١/٠٧
١١٢	تحليل القوائم المالية	٢	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢٠٢٤/١١/٠٧
١١٣	تقييم المخاطر	٢	٢٠٢٤/١١/٠٦	٢٠٢٤/١١/٠٧
١١٤	اسس المطالبة وحساب فروق الاسعار فى العقود الادارية (مطالبات العقود الادارية)	٢	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٢
١١٥	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٤
١١٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	٢	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١١
١١٧	برنامج استخدام جهاز GPS فى الأعمال المساحية	٥	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٤
١١٨	رفع كفاءة مشرف امن واطفاء	٤	٢٠٢٤/١١/١٠	٢٠٢٤/١١/١٣
١١٩	أساليب تقييم الاداء	١	٢٠٢٤/١١/١٢	٢٠٢٤/١١/١٢
١٢٠	أساليب إعداد الموازنة التخطيطية (عينيه - مالية - نقدية)	٢	٢٠٢٤/١١/١٣	٢٠٢٤/١١/١٤
١٢١	الأهداف البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٢	٢٠٢٤/١١/١٣	٢٠٢٤/١١/١٤
١٢٢	إعداد وتأهيل مهندس Automation Control	٥	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/٢١
١٢٣	السلامة فى المخازن	٢	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/١٨
١٢٤	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الأول	٥	٢٠٢٤/١١/١٧	٢٠٢٤/١١/٢١
١٢٥	إعداد وتأهيل مهندس طرق	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
١٢٦	الاصابات والحوادث	٣	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٦
١٢٧	البرنامج التخصصى لإدارة المشروعات - الأسبوع الثالث (بريمافيرا)	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
١٢٨	مراجع داخلى لنظم الإدارة البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١١/٢٨
١٢٩	الانتماء المؤسسى ومهارات العمل تحت ضغط	٢	٢٠٢٤/١١/٢٧	٢٠٢٤/١١/٢٨



الخطة التدريبية لشهر ديسمبر ٢٠٢٤

رقم	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٣٠	إعداد مراقب جودة مشروعات Project Quality controller	٣	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٣
١٣١	السلامة فى المعدات والعدد اليدوية	٣	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٣
١٣٢	رفع كفاءة مندوب امن واطفاء	٤	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٤
١٣٣	مدير مكتب فنى مشروع - الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/٠٥
١٣٤	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات الأساسية)	١٠	٢٠٢٤/١٢/٠١	٢٠٢٤/١٢/١٢
١٣٥	التفتيش البيئى	٣	٢٠٢٤/١٢/٠٨	٢٠٢٤/١٢/١٠
١٣٦	تصميم الطرق باستخدام برنامج Civil 3D المرحلة الثانية	٥	٢٠٢٤/١٢/٠٨	٢٠٢٤/١٢/١٢
١٣٧	PMP - Project Management Professional	٨	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/٣١
١٣٨	التصميم باستخدام برنامج الريفيت Revit MEP	٥	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٣٩	الدورة الشاملة فى السلامة والصحة المهنية	١٠	٢٠٢٤/١٢/١٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٤٠	الإدارة المالية و علاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٤/١٢/١٦	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٤١	الرقابة على التكاليف و تحليل الانحرافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٤/١٢/١٦	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٤٢	إدارة عقود الانشاءات (النواحي القانونية - أنواعها - مستنداتها وشروطها - تقدير التكاليف - إدارة مقاول الباطن وتخطيط ورقابة المشروعات)	٣	٢٠٢٤/١٢/١٧	٢٠٢٤/١٢/١٩
١٤٣	إعداد وتأهيل محاسب مشروع	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٤٤	أعمال النجارة المعمارية	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٤
١٤٥	التسهيلات الائتمانية (الاعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب على المكشوف)	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٤
١٤٦	جداول و استعمال Access	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٤٧	دورة الاطفاء ووقاية المنشآت من خطر الحريق	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٤
١٤٨	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٤٩	مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٤/١٢/٢٢	٢٠٢٥/٠١/٠٢
١٥٠	إعداد مراقب جودة كهروميكانيك لمشروع Project Electromechanical Quality controller	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٤	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٥١	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٤/١٢/٢٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦



الخطة التدريبية لشهر ديسمبر ٢٠٢٤

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٥٢	كيف تقدم نفسك بشكل احترافي	٢	٢٠٢٤/١٢/٢٥	٢٠٢٤/١٢/٢٦
١٥٣	Auto CAD VER ٢٠١٩	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٠٢
١٥٤	إعداد خطة الاداء البيئي / سجل الحالة البيئية للمشروعات والورش ومحطات الخلط	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٤/١٢/٣١
١٥٥	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات - الأسبوع الرابع	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٠٢
١٥٦	الدليل التظيمي و الفحص المستندي والرقابة الداخلية	٣	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٤/١٢/٣١
١٥٧	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٤/١٢/٢٩	٢٠٢٥/٠١/٠٢



الخطة التدريبية لشهر يناير ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٥٨	الجوانب الفنية والمالية لمديرى مخازن	٢	٢٠٢٥/١/١	٢٠٢٥/١/٢
١٥٩	اختصاصات قسم المقاولون والعملاء	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦٠	الاتصالات و العمل الجماعى وإدارة الصراعات (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦١	القيادة الفعالة	١	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٥
١٦٢	حساب التكلفة البيئية و البصمة البيئية	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦٣	دور مهندسى التنفيذ فى تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦٤	عقود الفيديك	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦٥	نظام التكاليف (الالى)	٢	٢٠٢٥/١/٥	٢٠٢٥/١/٦
١٦٦	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٥/١/٨	٢٠٢٥/١/٩
١٦٧	أساليب تحليل المشكلات واتخاذ القرارات	٢	٢٠٢٥/١/٨	٢٠٢٥/١/٩
١٦٨	ADV Excel	٥	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٦
١٦٩	اجراءات التعاقد على التوريدات و المشتريات للمهندسين فى الدليل التنظيمى للشركة	٤	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٥
١٧٠	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكييف المركزى المرحلة الاولى	٤	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٥
١٧١	الأساليب الاحصائية لتحسين الجودة Statistical Methods	٣	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٤
١٧٢	الموارد البشرية للمديرين الماليين (نظم وقواعد الترقية - التأمينات الاجتماعية وصندوق التأمين - لوائح العاملين بالشركة - تقارير قياس الكفاءة)	٣	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٤
١٧٣	تفعيل اجراءات ومتطلبات مواصفة نظم الإدارة البيئية (ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥)	٣	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٤
١٧٤	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة اولى)	٥	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٦
١٧٥	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/٢٣
١٧٦	نظام إدارة السلامة و الصحة المهنية ISO ٤٥٠١ وكيفية تطبيقها	٥	٢٠٢٥/١/١٢	٢٠٢٥/١/١٦
١٧٧	إعداد القوائم المالية و مشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٥/١/١٥	٢٠٢٥/١/١٦
١٧٨	الاستعداد والاستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢٠
١٧٩	الرقابة على التكاليف و تحليل الانحرافات (مرحلة ثانية)	٤	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢٢



الخطة التدريبية لشهر يناير ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٨٠	أنواع التعاقدات والجوانب الفنية والمالية للعطاءات والمناقصات	٣	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢١
١٨١	برنامج مهندس مكتب فنى الإسبوع الثانى	٥	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢٣
١٨٢	رفع كفاءة قيادات الأمن و الإدارة الوسطى	٣	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢١
١٨٣	معالجة و انتاج الخرائط باستخدام برنامج ليسانسكاد (Liscad)	٤	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢٢
١٨٤	نظم الشدات المختلفة المستخدمة فى المنشآت الخرسانية	٣	٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/١/٢١
١٨٥	اساسيات الطلمبات Centrifugal Pumps	٣	٢٠٢٥/١/٢١	٢٠٢٥/١/٢٣
١٨٦	نظام قسم السجلات وإعداد القوائم المالية (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/١/٢١	٢٠٢٥/١/٢٣
١٨٧	الجوانب الفنية و المالية لأمناء مخازن	٢	٢٠٢٥/١/٢٢	٢٠٢٥/١/٢٣
١٨٨	مطالبات فروق الاسعار للعقود الإدارية	١	٢٠٢٥/١/٢٣	٢٠٢٥/١/٢٣
١٨٩	اوشا عامة وإشاعات	٥	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٣٠
١٩٠	برنامج بريما فيرا	٥	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٣٠
١٩١	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/١/٢٦	٢٠٢٥/١/٢٨
١٩٢	الارتصالات والعمل الجماعى وإدارة الصراعات (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/١/٢٩	٢٠٢٥/١/٣٠



الخطة التدريبية لشهر فبراير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
١٩٣	إدارة الاجتماعات و كتابه التقارير	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
١٩٤	إعداد خطة الرقابة على الجودة للمشروع Project Quality Control Plan	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
١٩٥	التعامل مع الشخصيات الصعبة	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
١٩٦	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٣
١٩٧	برنامج الأعمال المساحية للكبارى	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
١٩٨	تقييم الاثر البيئى	٣	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٤
١٩٩	مدير مكتب فنى مشروع - الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
٢٠٠	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الاولى (أعمال الهيكل الخرسانى)	١٠	٢٠٢٥/٠٢/٠٢	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢٠١	التحصيل ووسائل تمويل المشروعات	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
٢٠٢	تصميم وفحص الشدات المعدنية	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٦
٢٠٣	إدارة النقدية (النقدية - المدينون - المخزون - دائنون - ... الخ)	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٠
٢٠٤	البرنامج التخصصى لإدارة المشروعات - الأسبوع الخامس	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢٠٥	التصميم باستخدام برنامج الريفييت Revit مدنى	٥	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢٠٦	دور ومسئوليات مشرف وفنى التنفيذ تجاه الجودة Role and Responsibilities of supervisor toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١٠
٢٠٧	مشاكل التطبيق والتعديلات للمعايير وتطوير إعداد الحسابات الختامية	٣	٢٠٢٥/٠٢/٠٩	٢٠٢٥/٠٢/١١
٢٠٨	مطالبات فروق الاسعار للعقود الادارية	١	٢٠٢٥/٠٢/١١	٢٠٢٥/٠٢/١١
٢٠٩	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية - ضريبة الدخل - ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/٠٢/١٢	٢٠٢٥/٠٢/١٣
٢١٠	Excel	٥	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٢١١	Preperation for Electrical Distribution Engineer	٥	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٢١٢	دورة مراجع داخلى	٥	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٢١٣	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/١٧



الخطة التدريبية لشهر فبراير ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٢١٤	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثاني	٥	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٢١٥	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثانية)	٥	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٠
٢١٦	مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثانية	١٠	٢٠٢٥/٠٢/١٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٢١٧	ARC - GIS	٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٢١٨	إدارة المخاطر و الأزمات	٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٥
٢١٩	إعداد وتأهيل مهندس ميكانيكا وكهرباء للمكتب الفني	٥	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٢٢٠	أعمال الدهانات الحديثة	٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٥
٢٢١	الأهداف البيئية ايزو ١٤٠٠١ : ٢٠١٥	٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٤
٢٢٢	القيادة التنفيذية (القيادة - الرؤية الذاتية - سمات القائد الفعال - القوة الدافعة للقيادة	١	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٣
٢٢٣	القيادة الفعالة	٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٤
٢٢٤	التسهيلات الائتمانية (الاعتمادات المستندية - خطابات الضمان - حوالة الحق - السحب على المكشوف)	٣	٢٠٢٥/٠٢/٢٥	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٢٢٥	إعداد القوائم المالية و مشاكل التطبيق	٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧
٢٢٦	تقييم المخاطر	٢	٢٠٢٥/٠٢/٢٦	٢٠٢٥/٠٢/٢٧



الخطة التدريبية لشهر أبريل ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٢٢٧	الدورة الشاملة فى السلامة والصحة المهنية	١٠	٢٠٢٥/٠٤/٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٢٨	المالية لغير المالىين	٥	٢٠٢٥/٠٤/٦	٢٠٢٥/٠٤/١٠
٢٢٩	برنامج الرسم الهندسى Auto CAD ونتاج الخرائط المساحية	٥	٢٠٢٥/٠٤/٦	٢٠٢٥/٠٤/١٠
٢٣٠	مستجدات قانون الضريبة على القيمة المضافة	٢	٢٠٢٥/٠٤/٦	٢٠٢٥/٠٤/٧
٢٣١	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثانية (أعمال التشطيبات الأساسية)	١٠	٢٠٢٥/٠٤/٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٣٢	المطالبات والتحكيم وبدائل حل المنازعات	٣	٢٠٢٥/٠٤/٨	٢٠٢٥/٠٤/١٠
٢٣٣	نظام الدفع و البنوك والتسويات (نظرى والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/٠٤/٨	٢٠٢٥/٠٤/١٠
٢٣٤	العمارة الخضراء Green Construction	٢	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٤
٢٣٥	المنتجات غير مطابقة واخطاء التنفيذ الشائعة Non-conforming Products and Common implementation defects	٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٣٦	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الثانى	٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٣٧	رفع كفاءة مندوب امن واطفاء	٤	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٦
٢٣٨	معايير المحاسبة المصرية (مرحلة ثالثة)	٥	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٣٩	نظام قسم السجلات وإعداد القوائم المالية (نظري والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/٠٤/١٣	٢٠٢٥/٠٤/١٥
٢٤٠	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	٢	٢٠٢٥/٠٤/١٦	٢٠٢٥/٠٤/١٧
٢٤١	اختصاصات قسم الدفع و البنوك والتسويات	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣
٢٤٢	نظام التكاليف (آلى)	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣
٢٤٣	الاستعداد والاستجابة للطوارئ البيئية	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
٢٤٤	أنواع التأمين والتعويضات والتأمين الهندسى	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
٢٤٥	دور مهندسى التنفيذ فى تطبيق نظام السلامة	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٤
٢٤٦	إعداد وتأهيل مهندس تصميم وتنفيذ أعمال التكليف المركزى المرحلة الثانية	٤	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٣٠
٢٤٧	الإدارة المالية وعلاقتها بالمكاتب الفنية ودورها فى دراسة وتنفيذ عقود المقاولات	٤	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٣٠
٢٤٨	التقنيات الحديثة لمحطات معالجة مياه الصرف الصحى ومحطات التنقية	٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٢٩
٢٤٩	رفع كفاءة قيادات الأمن و الإدارة الوسطى	٣	٢٠٢٥/٠٤/٢٧	٢٠٢٥/٠٤/٢٩
٢٥٠	السلامة فى المخازن	٢	٢٠٢٥/٠٤/٢٩	٢٠٢٥/٠٤/٣٠



الخطة التدريبية لشهر مايو ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٢٥١	ADV Excel	٥	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/٠٨
٢٥٢	إدارة الوقت و التفويض	٢	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/٠٥
٢٥٣	أساليب تحليل المشكلات	٢	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/٠٥
٢٥٤	البرنامج التخصصي لإدارة المشروعات – الأسبوع السادس	٥	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/٠٨
٢٥٥	دورة مبادئ اللغة الانجليزية	٥	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/٠٨
٢٥٦	مهندس حديث ميكانيكا وكهرباء المرحلة الثالثة	١٠	٢٠٢٥/٥/٠٤	٢٠٢٥/٥/١٥
٢٥٧	إدارة النقدية (النقدية – المدينون – المخزون – دائنون – ... الخ)	٢	٢٠٢٥/٥/٠٧	٢٠٢٥/٥/٠٨
٢٥٨	دور ومسئوليات مدير ومهندس شئون معدات فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Equipment affairs Engineer/Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٥/٠٧	٢٠٢٥/٥/٠٨
٢٥٩	الأعمال المساحية باستخدام برنامج Civil 3D	٥	٢٠٢٥/٥/١١	٢٠٢٥/٥/١٥
٢٦٠	التخطيط الاستراتيجي	٢	٢٠٢٥/٥/١١	٢٠٢٥/٥/١٢
٢٦١	مدير / نائب مدير شئون فنية الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٥/١١	٢٠٢٥/٥/١٥
٢٦٢	ملاحظات الجهات الرقابية وأسلوب معالجتها	٢	٢٠٢٥/٥/١١	٢٠٢٥/٥/١٢
٢٦٣	مهندس حديث مدنى وعمارة المرحلة الثالثة (إدارة المشروعات والمالية)	١٠	٢٠٢٥/٥/١١	٢٠٢٥/٥/٢٢
٢٦٤	الضرائب (القيمة المضافة و اللائحة التنفيذية – ضريبة الدخل – ضريبة الدمغة)	٢	٢٠٢٥/٥/١٣	٢٠٢٥/٥/١٤
٢٦٥	حالات الطوارئ والاسعافات الالوية	٣	٢٠٢٥/٥/١٣	٢٠٢٥/٥/١٥
٢٦٦	اختصاصات قسم المراجعة وأحكام الرقابة داخل الفروع و الادارات	٢	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٤/٥/١٩
٢٦٧	إعداد مراجع داخلى لنظم توكيد الجودة B Adavanced Internal Auditor for quality systems	٥	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
٢٦٨	التخطيط والرقابة على تكلفة المشروع	٥	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٢
٢٦٩	التنمية المستدامة فى صناعة التشييد	٣	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٠
٢٧٠	دورة الاطفاء ووقاية المنشآت من خطر الحريق	٣	٢٠٢٥/٥/١٨	٢٠٢٥/٥/٢٠
٢٧١	إدارة الاجتماعات و كتابه التقارير	٢	٢٠٢٥/٥/٢٠	٢٠٢٥/٥/٢١
٢٧٢	نظام قسم المقاولين والعملاء (نظرى والآلي) ومشاكل التطبيق	٣	٢٠٢٥/٥/٢٠	٢٠٢٥/٥/٢٢
٢٧٣	شرح اجراءات السلامة و كيفية تطبيقها	٢	٢٠٢٥/٥/٢١	٢٠٢٥/٥/٢٢
٢٧٤	قائمة التدفقات النقدية (التطبيقات العملية)	٢	٢٠٢٥/٥/٢٥	٢٠٢٥/٥/٢٦
٢٧٥	مدير مكتب فنى مشروع – الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٥/٢٥	٢٠٢٥/٥/٢٩



الخطة التدريبية لشهر يونيو ٢٠٢٥

م	اسم البرنامج	عدد الأيام	من	إلى
٢٧٦	Six Sigma	٣	٢٠٢٥/٦/١	٢٠٢٥/٦/٣
٢٧٧	أعمال الأسقف المعلقة والحوائط الجبسية	٤	٢٠٢٥/٦/١	٢٠٢٥/٦/٤
٢٧٨	الاصابات والحوادث	٣	٢٠٢٥/٦/١	٢٠٢٥/٦/٣
٢٧٩	برنامج الأعمال المساحية للطرق	٤	٢٠٢٥/٦/١	٢٠٢٥/٦/٤
٢٨٠	خطة التسويق الحديث	٢	٢٠٢٥/٦/٤	٢٠٢٥/٦/٥
٢٨١	مرحلة متقدمة مهندس حديث (مدنى - عمارة - ميكانيكا - كهرباء)	٥	٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/١٩
٢٨٢	السلامة فى المعدات و العدد اليدوية	٣	٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/١٧
٢٨٣	برنامج إستخدام جهاز GPS فى الأعمال المساحية	٥	٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/١٩
٢٨٤	برنامج مهندس مكتب فنى الأسبوع الثالث	٥	٢٠٢٥/٦/١٥	٢٠٢٥/٦/١٩
٢٨٥	التفتيش البيئى	٣	٢٠٢٥/٦/٢٢	٢٠٢٥/٦/٢٤
٢٨٦	التنسيق بين الأعمال الكهروميكانيكية والأعمال الانشائية بالموقع	٣	٢٠٢٥/٦/٢٢	٢٠٢٥/٦/٢٤
٢٨٧	دور ومسئوليات مدير ومهندس كهروميكانيك فرع/إدارة تجاه الجودة Role and Responsibilities of Electromechanical Engineer/Manager toward Quality Systems	٢	٢٠٢٥/٦/٢٢	٢٠٢٥/٦/٢٣
٢٨٨	قوانين وتشريعات السلامة والصحة المهنية	٢	٢٠٢٥/٦/٢٢	٢٠٢٥/٦/٢٣



عملاؤنا

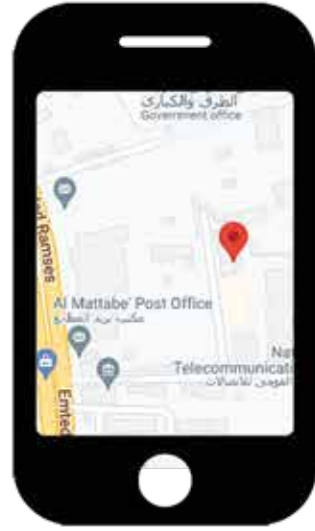


المعهد التكنولوجى لهندسة التشييد و الإدارة
(مركز تدريب مدينة نصر)
٦ شارع محمود المليجى - مدينة نصر - المنطفة السادسة
القاهرة -



ت/ ٢٣٨٩٢٠١٤ / ٢٣٨٩٢١٢٠ / ف/ ٢٣٨٩٢٠٢٥

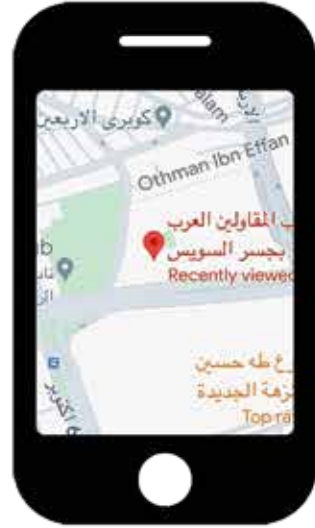
Email: icemt@arabcont.com
<https://www.arabcont.com/icemt>



مركز التدريب الفنى على مهن التشييد و البناء
(مركز تدريب جسر السويس)
خلف جراج هيئة النقل العام بجوار حديقة بدر- جسر السويس-
القاهرة



ف/ ٠٢٢٠٩٨٦٥٥٣



مركز التدريب الفنى على المهن الميكانيكية والكهربائية
(مركز تدريب شبرا)

١٠ شارع ٦ اكتوبر- ترعة الاسماعية - شبرا الخيمة- القليوبية



ت/ ٠٢٤٤٠١٠٥٦ / ف/ ٠٢٤٤٠١٠٥٥



٦ شارع محمود المليجي - مدينة نصر - المنطقة السادسة - القاهرة



ت: ٢٣٨٩٢٠١٤ - ٢٣٨٩٢١٢٠ / ف: ٢٣٨٩٢٠٢٥

Email: icemt@arabcont.com

www.arabcont.com/icemt



www.arabcont.com/icemt/ICEMT_Plan_Training.pdf